



# 社会福祉法人 慶 生 会

## 福利厚生

- 健康保険 ・ 厚生年金 ・ 雇用保険 ・ 労災保険 各種保険加入
- 退職金共済…国・県の両方に加入、公務員に準ずる（但し一年間勤務後、加入）
- 企業型拠出年金 加入
- 永年勤続表彰有り（正職員、契約職員、非常勤職員 全職員対象）
- 職員互助会（慶和会）有り ・ 親睦会 等  
当法人では職員互助会（慶和会）を中心に様々なイベントを企画・運営して、職員親睦を深めております。



平成 29 年度 飫肥城跡散策 & 名物『おび天』他☆バスツアー



H29 年 忘年会  
(於城山観光ホテル)

- 共済事業に加入



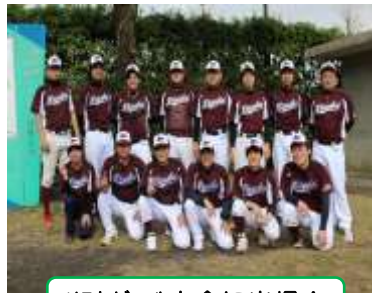
(ショッピング、宿泊、旅行、レジャーランド等の割引が家族を含め利用可能)

<http://www.yoka-center.jp/>

- 余暇クラブ、レクリエーション、旅行等有り （過去実績：勤続年数 5 年:ディズニーランド 10 年:海外）



H25 年 3 月、6 月参加



ソフトボール大会に出場！



永年勤続旅行  
(ハワイ)

- 職員託児所〔お&おの家（本館） お&おの家Ⅱ（中山館）〕



4 月 親子遠足 (平川動物園)



子育て座談会



子育て中の方でも安心して働ける様に…  
保育士がお預かりします。

- ・リフレッシュ休暇促進補助宿泊制度
- ・制服貸与
- ・資格取得奨励金（短期貸付金制度 有り）
- ・育児休業取得実績 有り
- ・定年制一律 60 歳（再雇用制度有り 65 歳迄）
- ・健康診断（全職員）、腰痛検査（直接処遇職員）  
《専門家による腰痛教室も開催！》
- ・インフルエンザ予防接種の助成金制度
- ・職場風土改革推進事業所（ヘルスキーパー・メンタルカウンセリング）  
「かごしま子育て応援企業」登録  
子育てサポート事業主
- ・イクボス同盟宣言



## 「慶生会イクボス推進」宣言之証

人口減少・少子高齢化が進行する中であって、介護事業の需要はますます深まり、さらに発展させていく為に、職員の意欲や能力に応じ働きながらも生きがいを持って活躍する為に、率先してワーク・ライフ・バランスをここに慶生会は推進致します。

仕事と生活の両立をしやすい環境を整え職員の誰もが働きやすい職場を実感出来るよう、事業の業績と組織の充実、更には地域、そして社会への貢献をめざします。働きやすさの始まりは“働く事への責任”を自覚する事を、全員で全力で取り組むことを誓いここに「慶生会イクボス推進」を宣言致します。

平成29年12月29日  
社会福祉法人 慶生会



# 職員研修システム

・内定時（新卒者）のインターシップに始まり、採用時におけるオリエンテーションからスタートしその後Off-JT（施設内外研修）を通して 社会人・組織人・そして法人職員としての自覚と、法人理念・方針並びに事業所の役割、目標を学び、その後、各事業所においてOJTを通して担当業務を修得して頂きます。

なお、当法人におきましては職種毎に年間において先輩チューター制を設け、己々実践を通して基本知識・日常業務を学び、その中で組織人として良識をも養い、先輩職員と共に成長と自立を目指しています。

## ❖ 慶生会 職場研修の理念・方針（人材育成の考え方）

- (1) 福祉人としての職業理念を確立する。
- (2) 社会人・組織人・職業人としての意識を身につける。
- (3) 社会福祉運営に関する基礎組織を学ぶ。
- (4) 組織の仕組みやルール規範の自己理解を深める。
- (5) 業務標準を自律的に遂行できる。
- (6) 職場におけるコミュニケーションの意識を学ぶ（コミュニケーション能力の向上と協調性）
- (7) 報・連・相を的確にかつ、迅速遂行でき、確立する。
- (8) 心身の健康の自己管理の心情を身に付ける。
- (9) 共に育ち、共に助け合うという“共助の精神”を涵養する。



❖ 『職場研修の推進体制』・・・教育研修委員会による人材育成の理念と方針に基づく年間スケジュール（研修課題と研修施策の考察）を作成し『職場研修体系』に基づきOJTの実施・Off-JTの実施・SDSの実施を行っています。

## 研修システム

正職・契約職員共に受講出来ます。又非常勤にもフォロー研修を実施しています。

### (1) 新任職員研修

\*内定時・・・父兄合同入職前説明会

↓・・・インターシップ実施（1週間程度）

\*採用時・・・オリエンテーション・新任教育研修会（職場内外Off-JT）

↓

\*採用後・・・先輩チューター制によるOJTスタート（3ヵ月毎のアセスメント→フォローアップ）  
一年間この制度で教育指導しています。

(2) 年度中途採用職員研修

＊採用時・・・オリエンテーション・中途採用職員研修（職場内 Off-JT）



＊採用後・・・先輩チューター制による OJT スタート（1ヶ月毎のアセスメント→フォローアップ）  
三カ月この制度で教育指導しています。

(3) 春期・秋期職員研修・・・法人主催により内外の講師による研修を実施

（法令&制度に関する内容。年間事業計画に基づくアセスメント、講話 等）

(4) 職種別・職種内別研修・・・年間計画に基づき接遇～応対から始まり、介護～救急 等の講習を実施

(5) 階層別職員研修・・・階層別（リーダー研修）&個別レベルに合わせた研修を受講しています。

(6) 人事考課（目標管理）・・・人材の育成を目的とし、年間目標管理シートに於ける自己の課題抽出  
を行い職員個々の能力開発・キャリアアップに繋げています。

- OJT （職務を通じての研修）
- Off-JT （職務を離れての研修）
- SDS （自己啓発援助）



## 給与制度

雇用形態により給与制度が整備されています。多種多様な人材、ライフスタイルに対応し、より働きやすい環境を目指し、整備を行っております。  
社会福祉に勤務する職員の処遇改善（働く環境）が向上する様に、取り組みを行っております。

## 休日

各事業所の勤務時間により若干異なりますが年内休日を月々に配分し変則1ヶ月のシステムで実践しています。又出産、育児休暇、慶弔休暇等があります。

## 正規職員登用システム

やる気があり、真面目に勤務して頂いてる方には一定の資格取得後は正規職員の登用を行っております。  
是非、医療・福祉のプロと一緒に働きましょう！



✂️ パソ・デ・サマーフェスタにて記念撮影 ✂️

『私達と一緒に働きましょう・・・  
お待ちしております～～～す！』