

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年2月6日

事業所: ニーニョス

保護者等数(27)

回収数

15

割合 55.6 %

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15				・車どおりがものすごく多い訳ではないので安心してあずけられます。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	15				・どの先生もしっかりしている。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	14				1	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	15					・いつも綺麗だと思えます。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	15				・ニーズをしっかりとひろってくださり、ありがたい。	
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	14				1	
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	14				1	・色々な活動を感が手く下さり、とても嬉しく思います。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	14				1	・様々なプログラムを実施していただき子どももたくさんの経験をすることが出来ています。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2		2		11	・この支援の事はあまり聞かないので分かりません。 ⇒同施設内の他事業所と一緒に活動する等交流を図っております。保育所等との交流に関しては今後検討して参ります。
10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15						
11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	14				1		
12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	12	1			2	⇒通常はペアレントプログラムを開催しておりますが、新型コロナウイルス感染症対策として中止しております。感染状況が落ち着いた際には再開する予定ですので、ぜひご参加ください。	

保護者への説明等	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	15				・送迎の時に丁寧に子どもの様子を伝えてくださって嬉しいです	
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	1		1	・面談や送迎の時にたくさん相談ののっもらっています。	
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	2	1	2	・コロナが落ち着き少しずつ増えてきました。 ⇒通常は療育参観や親子療育を通して保護者様同士の連携の場とさせてもらっておりますが現在コロナウイルス感染症対策で茶話会など実施できておりません。時期を見て、再開をする予定ですので、ぜひご参加ください。	
	16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	14	1				⇒相談や申し入れがあった際は、すぐに対応させて頂いておりますが相談しやすい環境作りを改善して参ります。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	1		1		⇒その都度ご家族様にご連絡しておりますが、また事業所職員で話し合い連絡方法、伝え方などについて改善して参ります。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	15					・11月の報告会で活動概要や子どもの様子を知る事が出来ました。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	14				1	
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	14				1	・変更があればその都度、周知して下さっています。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14				1	・色々な避難訓練をさせていただきますありがたい。 ・定期的に訓練をして下さっています。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	15					・とっても楽しく通っています。 ・自分で進んでバスに乗ったり事業所に入っていきます。
	23	事業所の支援に満足しているか	15					

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表：令和5年2月6日

事業所名：ニーニョス

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	2 職員の配置数は適切であるか	○				
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		○			・不規則な構造になっており部屋をまたがないと移動できない。 ⇒部屋の使い方を職員で話し合いお子様が、より過ごしやす部屋へ改善する。 ・元々、大人用をして作られている為、子ども用トイレが遠い。 ⇒ペーパーホルダー等、設置場所等を見直しお子様が自立できる環境づくりを行う。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○				
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○				
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○				
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○				
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○				
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○				
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				全体の朝礼後、事業所職員間でミーティングを行い、一日の流れや役割分担をすよう取り組んでいます。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○					

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	/	/		該当なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	/	/		該当なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			半期に一度幼保連絡会を実施し、支援内容やお子様の様子について情報共有を図っています。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			2月頃に学校連絡会を実施し、就学児のお子様の様子について情報共有を図っていきます。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できていません。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への説明責任等	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できていません。
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			今年度家族会を実施することができたが、保護者様同士の交流会は新型コロナウイルスの感染症対策として、実施できていません。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	○			今年度は、パソ・デ・フリーマーケットを数年ぶりに実施する事ができました。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和4年 2月 6日

事業所名:ニールニョスクラブ I

保護者等数(26)

回収数

22

割合 84%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21				・普通の日の活動を見たことがないのでわかりません ・広々とした空間を使って、最大限に活動していると思います。	⇒活動によって、広いプレイルームを利用するなど、工夫をさせて頂いています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18				・療育の様子を日々見ていて分けはしていない ・限られた人数の中で、一生懸命されているのが十分伝わっています。 ・子どもの様子や活動に目が行き届いていると思います。	⇒お子様の状況に合わせて配置しております。 ⇒毎月1回、勉強会等を実施しておりますが支援の質の向上につなげることが出来るように努めています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	21				・段差も少なく広々とした廊下なので、ぶつかったり、こける心配が少ないです。	⇒つまずいたり、友達とぶつかり、転んでしまうような事故が、手すりや段差など、バリアフリーを意識した構造となっております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	21				・玄関での靴脱ぎ履きが、子ども達は座り込んでするので、その部分が少しくまみはなりません。スノコを置くなど外履きと内履きのライン引きができるといいなと感じます。	⇒上履を履く際玄関に入った先のマットで履けるように声掛けをしておりますが、その場で座り込み脱ぎ履きを行うお子様もいらっしゃいます。脱ぎ履きしやすいようにブロックを置くなど、改善中です。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	21				・課題にそった支援のおかげで、子どもがとても成長したように思います。	⇒お子様に合わせた課題を提供できるよう、職員間で話し合いを行い支援を行っております。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	21			1		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	22					
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20	2			・季節のイベントや、関連付けた制作活動など様々な活動があり、親も「今日何したの?」と聞くのが楽しみです。 ・利用する曜日が固定してしまつと、同じような活動が続くこともある。でも、たまに違う活動を入れていたり、土曜日の活動は色々な活動が楽しめています。 ・いつも色々な楽しい活動を準備して頂きありがとうございます。 ・子どもから色々な活動の話聞いて、とても楽しく取り組んでいる様子うかがえます。	⇒週ごとに、感触、リズム、運動、製作など活動を決めて計画を行っております。また、週で固定しないように、月ごとに活動を変えております。今後も楽しみながら療育に通って頂けるように工夫を行ってまいります。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	1	2	6	・友達の名前を覚え、声をかける姿がうかがえます。	⇒今後時期をみながら検討してまいります。
保護者 への 説明 等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22					
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	22					
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	22	2		3		⇒今年は感染症対策の為行っていない状況です。感染症状況死体で再開のご案内をさせていただきます。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	22				・構りはお迎えですが、連絡帳にも様子を記入していただいているうえで、口頭でも毎回細かく様子などを教えて頂きとても有難く思っております。	⇒お子様の成長を保護者様と共有し、よりよい支援となる様努めてまいります。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22				・9月に保健師の方との面談の時間を設けて頂きました。色々な話ができて自分の気持ちもとても楽になりました。ありがとうございました。 ・色々教えて頂くので助かっています。	⇒職員だけでなく、保健師や、ST、PTなど、様々な専門職や関係機関とも連携を図り支援できる体制作りを行っております。
15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	17	3		2	・コロナ禍で会合など難しい中、先日初めて保護者会に参加させていただき、とても有意義な時間となりました。	⇒感染症対策を行いながら、今後も保護者様同士の連携も図れる様計画を立ててまいります。	

	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	22					
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22			・連絡帳に書かれていることを聞くと、嬉しそうに話してくれます。	⇒お子様の様子が分かるように今後もお伝えして参ります。	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	22			・連絡帳やメール、プリントで情報を取得することができています。	⇒今後も情報発信・共有できるように行って参ります。	
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	21		1		⇒月1回の会議でも毎回取り上げ、個人情報の取扱いには、充分気を付けております。	
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	21			1	⇒マニュアルの作成はあります。また、随時更新等も行って参ります。	
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21			1	・避難訓練の時のことをよく話しています。 ⇒月に1回地震・火災・風水害等についての避難訓練を行なっております。今後も災害に備え訓練を続けて参ります。	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	22				・子どもにとっても楽しい場所となり通所を毎回楽しみにしています。毎回「今日は何か？」と楽しみにしてパズに通っています。・保育園よりパズに行きたがる場面が多く、楽しいのが分かります。・毎回「今日は何をするの？」と朝に聞いてきて通所を楽しみにしております。・とてもおびのびさせていて、楽しみにしているようです。・いつも寄り添って対応していただき、ありがとうございます。おかげ様で子どものおびのび過ごすことができます。	⇒楽しみながら通って頂けるように今後も活動等の工夫を行って参ります。
	23	事業所の支援に満足しているか	22				・子どもの事や計画等、いつも詳しくお話して下さるので、とても安心して利用させていただいています。 ・保育園では体験できないことも体験させてもらったりしているのでとてもいいと思います。 ・先日の発表会も素晴らしい子どもの成長している姿を楽しませていただきました。成長を一緒に喜んで頂きいつもとても感謝しております。 ・いつもよくして頂きありがとうございます。 ・毎回の活動とは別に親子で参加できる活動も多く子どもの成長を見ることができて感謝です。	⇒安心して通って頂けるように、また、保護者様と共に成長の共有ができるよう、今後も支援を行って参ります。

いつもありがとうございます。  
久しぶりに通園できて、緊張しながらも楽しみながら活動しています。今日は〇〇したよ～と家でも話してくれました！これからもよろしくお願います！！

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年2月6日

事業所名: ニーニョスクラブ I

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			毎月1回、療育研究会にて研修をおこなっております。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			開始前に打ち合わせをする時間がとれなくても、(送迎の為)その都度声を掛け合い連携分担を行っています。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			支援終了後職員間で一日の反省を行い、翌日の改善に繋がるよう取り組んでいます。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				



	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				該当なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				該当なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			半期に一度幼保連絡会を実施し、支援内容やお子様の様子について情報共有を図っています。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			2月頃に学校連絡会を実施し、就学児のお子様の様子について情報共有を図っていきます。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年は実施できていません。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年は実施できていません。	
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			今年度家族会を実施することができたが、保護者様同士の交流会は新型コロナウイルスの感染症対策として、実施できていません。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	○			今年はバス・デ・フリーマーケットを数年ぶりに実施する事ができました。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			毎月1回、責任者による虐待防止委員会身体拘束委員会の会議と事業所職員間で虐待防止委員会・身体拘束委員会の会議を行っております。
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年2月6日

事業所名:ニーニョスクラブⅡ

保護者等数(児童数) 23(23)、回収数 21、割合 91.3%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	0	0	2	・見る機会が少ないため	⇒活動によって遊戯室を利用するなどスペースの確保をさせて頂いております。また、感染対策を取りながら親子療育の実施や療育の見学ができるよう今後検討して参ります。申し送り時に室内の様子等見ることができずにお声かけ頂ければと思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	1	0	3	・限られた人数の中で一生懸命働いていることが十分に伝わってくる。	⇒お子様の様子や活動内容によって職員配置をさせて頂いております。⇒毎月1回の療育研究会や研修等への参加などを通して専門性向上に努めさせて頂いております。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	20	0	0	1		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	21	0	0	0		
適切な 支援の 提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	20	0	0	1		
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	20	1	0	0		
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	21	0	0	0	・色々な内容を考えて頂きありがたい。	⇒今後もお子様方の発達や特性に応じた支援計画を考え、支援して参ります。
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19	2	0	0	・活動内容が豊富でいろいろなことを考えて下さっている。	⇒今後もお子様たちが楽しく様々な体験をすることができるよう内容を工夫して参ります。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11	2	0	7		⇒今後、時期をみて検討して参ります。
保護者 への 説明等	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	0	0	1	・入所の際の説明がとても丁寧でわかりやすかった。	⇒今後も利用児・ご家族にわかりやすい説明を心掛けて参ります。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	20	1	0	0		
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	18	0	0	3	・ニーニョスクラブを利用し親身にお話を聞いていただけました。	⇒ニーニョスクラブだけでなくいつでも気軽に相談することがあります。ご相談ください。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	20	1	0	0	・連絡帳で丁寧にその日の出来事を書いて下さるのでありがたい。	⇒お子様の日々の様子をわかりやすくお伝えできるよう今後も取り組んでまいります。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	1	0	1	・突発的な電話にも丁寧に対応してもらえた。	⇒気になる事がありましたらいつでもご相談ください。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	4	0	5	・参加できていないが、今後参加して他の保護者の方とお話してみたい。	⇒親子療育や家族会などを通していろいろな保護者様と交流する機会が持てるように今後も企画して参ります。機会があれば是非ご参加ください。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	20	0	0	1		
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	0	0	0	・連絡帳を通して我が子の様子を細かく教えて頂いている。	⇒今後もお子様の様子をわかりやすく丁寧にお伝えできるように努めて参ります。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	17	0	0	4		⇒毎月の月間活動予定表やブログなどを通して活動の紹介をさせて頂いております。また、自己評価の結果については毎年公表させて頂いております。
19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	17	1	0	3	・他の子の連絡帳がはいていた	・ご意見ありがとうございます。お見入りに際して2重チェックを行うように入れ間違いがないように改めさせて頂いております。	

非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	16	0	0	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・家庭でも教えてくれ、危険性を理解できていると感じる。</li> <li>・バスのマニュアルが徹底されている。</li> <li>・玄関などの見守りがしっかりされている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月、避難訓練の実施、事業所内で終礼やケース会議等で内容の把握、検討をさせて頂いております。今後も災害時・バス送迎・普段の危機管理など徹底して参ります。</li> </ul>
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	0	0	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>・周辺の道がせまく大変。空きがあるならその時間だけでも交通整理をしてほしい。</li> </ul>	⇒ご意見ありがとうございます。災害時やイベントなど車の往来が多く見込まれる場合には要所ごとに職員を配置し対応させていただきますいております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	20	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・とても楽しく通園している。</li> <li>・通園時の様子を話してくれる。</li> </ul>	⇒今後もお子様方が楽しく通園できるように取り組んで参ります。
	23	事業所の支援に満足しているか	17	1	0	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの個性をしっかり把握されていて安心している。</li> <li>・楽しそうに言っているが良い方向に向かっているがわからない。</li> <li>・通園回数などを考慮していただけた。</li> <li>・細かいところに気付いておしえてくださっている。</li> </ul>	⇒お子様ひとりひとりの発達や特性などご家族様にもわかりやすくお伝えご家庭と連携しながらお子様の育ちに寄り添った支援ができるようにして参ります。また、お子様の発達や支援内容、家庭での様子で気になる事があればいつでもご相談していただければと思います。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和 5年 2月 6日

事業所名: ニーニョスクラブⅡ

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成しているか	○			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日全体の朝礼後、職員間で打ち合わせを行い、一日の流れや役割分担をするよう取り組んでいます。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			退勤前に職員間で一日の反省を行い、翌日の改善に繋がるよう取り組んでいます。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	/	/		該当なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	/	/		該当なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			半期に一度(8月・2月)に幼保連絡会を実施し、支援内容やお子様の様子について情報交換をし、連携した支援ができるようにし、ご家族とも情報の共有をはかっております。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			2月頃から学校連絡会を実施し、就学児のお子様の様子について情報共有を図っております。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できておりません。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			日頃の連絡帳などを通して療育の様子をお伝えしております。また、ご要望に応じて個別にお電話等にてご家庭や保育園などの様子をお聞きし情報を共有できるようにつとめております。
保護者への説明責任等	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できておりません。感染対策をとりながら今後実施を検討してまいります。
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			今年度家族会を実施することができましたが、保護者様同士の交流会は新型コロナウイルスの感染症対策として、実施できておりません。今後時期をみて検討してまいります。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できておりません。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			毎月1回避難訓練を実施し、避難経路の確認や問題点などを検証しています。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			食物アレルギーのあるお子様については栄養士と確認しながら提供をさせて頂いております。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年2月6日

事業所: ひびき

保護者等数(23)

回収数

22

割合 95.6 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえなし	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20			2	・新型コロナウイルスの影響で施設の中を見ることがないので、何とも申し上げられません。	⇒コロナウイルス等が落ち着き、療育参観を再開した際に見て頂きたいと考えております。お迎えに来られた際に療育室内を見る事もできますので、いつでも職員に声を掛けてください。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21			1			
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	20				2	・活動場所や片付けの場所などが分かれていて、本人に分かりやすいと思います。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	20				2		
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	20	1		1	・利用を始めたばかりで、施設へもなかなか行けないのでわからないことが多いです。	⇒9月・3月に児童発達支援計画を基に保護者様と面談を行い、支援内容について話し合いを行っています。	
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	20	1		1	・目標や支援内容が明確化されているので、家庭でも同様の取り組みをすることができ、本人が混乱することなく成長できていると思います。		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	21				1		
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	21				1	・屋内外で様々な活動があり、楽しみながら成長する事ができています。親子の活動もあり、ありがたいです。	
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	19				3		
保	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22			1			
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	22						
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	15				7	・家族会での講演がとてもよかったです。もっとたくさんあればいいなと思いました。	⇒通常はペアレントプログラムを開催しておりますが、新型コロナウイルス感染症対策として中止しております。感染状況が落ち着いた際には再開する予定ですので、ぜひご参加ください。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	22					・子どもの活動中の様子や言動などを連絡帳に書いてあるので、状況が分かりありがたいです。 ・時々写真付きでの連絡帳の返答があるので、とても嬉しく思います。 ・活動での様子やできるようになった事を詳しく話して頂いています。	
14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22					・声掛けの方法や時間を意識するためにの仕組み作り等、家でも実践することができています。		



保護者への説明等	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	4	1	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で難しいと思いますが、保護者同士が会う機会があるといなと思いました。</li> <li>・コロナで仕方ないと思いますが、茶話会などがあればいいと思います。</li> <li>・感染症対策のため、他の保護者の方との関わりはあまりありませんでした。</li> </ul>	⇒通常は親子療育を通して保護者様同士の連携の場とさせてもらっておりますが現在コロナウイルス感染症対策で茶話会など実施できておりません。時期を見て、再開をする予定ですので、ぜひご参加ください。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	22					
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>・お友達との関わりで、少しですが傷ができていました。保育園から「バソの方からすみませんでした。」との事でした。と聞きましたがこのように事実は直接連絡がほしいです。</li> <li>・保護者から連絡ができる電話以外のアプリ等の手段があるとありがたいです。</li> <li>・迎えの時や連絡帳で詳しく活動の様子を教えてくださいたいです。</li> </ul>	⇒その都度ご家族様にご連絡しておりますが、また事業所職員で話し合い連絡方法などについて改善して参ります。  ⇒事業所に送信できるメールがあります。活用される場合は、アドレス等をお伝え致しますので、ご連絡ください。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	22					
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	21			1		
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	21			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・さくら連絡網でその都度連絡を頂けるので安心できます。</li> <li>・避難場所がどこになるのか知りたいです。</li> <li>・家で自信があった時も落ち着いて行動できていました。日頃の訓練のおかげだと思いました。</li> </ul>	⇒避難場所についてはバソ松ヶ尾館の方が福祉避難所となっております。付近は安全な場所となっております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22					
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	22				<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日「今日はバソ？」と通園を楽しみにしています。</li> <li>・家でも「〇〇したよ。」と話してくれたり、とても楽しそうに通っています。</li> <li>・毎日「今日はひびき？」と聞いて楽しみにしています。</li> <li>・毎回楽しみにしていて、帰ってきてからも「今日は〇〇をしたよ」と嬉しそうに教えてくれます。時々撮ってくださる写真も「みて、みて」と見せてくれて自分でテープをつけて壁に飾っています。</li> <li>・いつも楽しく過ごしているみたいで、私達も嬉しく思います。</li> <li>・「今日の活動は何か？」と聞いて来たり、活動の内容を楽しそうに話してくれます。</li> </ul>	
	23	事業所の支援に満足しているか	22				<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常の様々な活動内容や土曜日のみかん狩りや動物との触れ合いなどイベントがあり、とても満足しています。</li> <li>・満足しています。あまりお迎えに行きませんが、連絡帳で詳しく様子を教えて頂いたり、療育から帰ってきた我が子を見ると今日も楽しかったんだなと嬉しくなります。明るく優しく支援して頂き、ありがとうございます。</li> <li>・よく話し、友達の輪に入っていけるようになってきました。いつもありがとうございます。</li> <li>・本人が楽しく過ごしているみたいなので、満足していると思います。</li> </ul>	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年2月6日

事業所名: ひびき

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			全体の朝礼後、職員間で打ち合わせを行い、一日の流れや役割分担をするよう取り組んでいます。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			退勤前に職員間で一日の反省を行い、翌日の改善に繋がるよう取り組んでいます。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	/	/		該当なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	/	/		該当なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			半期に一度幼保連絡会を実施し、支援内容やお子様の様子について情報共有を図っています。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			2月頃に学校連絡会を実施し、就学児のお子様の様子について情報共有を図っていきます。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できていません。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		新型コロナウイルスの感染症対策として、今年度は実施できていません。	
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			今年度家族会を実施することができたが、保護者様同士の交流会は新型コロナウイルスの感染症対策として、実施できていません。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			今年度はパソ・デ・フリーマーケットを数年ぶりに実施する事ができました。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表:令和 5年 2月 6日

事業所名: 放課後等デイサービス 遊

保護者等数(児童数) 43 回収数 27 割合 63 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25	2	0		基準は満たした中で、その日の状況に合わせて職員配置を行っております。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	25	2	0		基準は満たした中で、その日の状況に合わせて職員配置を行っております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	26	1	0	十分配慮されている。2階に上がる階段の塗装がはがれている状況があるので修繕してほしい。	お子様方の安全のために、現在業者依頼を行っており経過観察との事でした。その為、お子様が触れないように対応を行って参ります。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	27	0	0		
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	25	2	0		療会(調理活動)や園外活動など、土曜日や長期休みでの固定の活動もありますが、職員間で毎月共有しプログラムの作成を行っております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	8	6	本人が希望しないこともあるため、本児に合わせて対応してほしい。コロナ感染の状況に応じて、落ち着いたら交流会などを行ってほしい。	コロナ感染状況に応じて、地域の児童クラブ等との関わりを工夫して取り組んで参ります。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	27	0	0		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27	0	0		
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	27	0	0		
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	22	5	0		家族会を年に2回実施させていただき、活動報告等をさせていただいております。感染症の状況に応じて、茶話会などで連携が図れるよう取り組んで参ります。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	26	1	0		法人でマニュアルを作成しており職員に共有を行い、迅速に対応できるように研修等も行って参ります。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	27	0	0		
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	26	1	0		評価を集計後、ホームページや館内に掲示をさせていただいております。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	27	0	0		
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	26	1	0	感染症のように定期的に連絡が来るのでありがたい。	法人でマニュアルを作成しており職員に共有を行い、保護者の方々にも確認していただけるよう対応しております。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	27	0	0		
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	23	4	0	・様々な経験をする中で、友達や職員との関わりを楽しみにしています。	
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	26	1	0	いつも大変お世話になっております。今後とも、宜しくお願い致します。	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: 令和 5年 2月 6日

事業所名: 遊

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			複合施設の利点をいかして適宜活動に合わせて環境設定を行っています。	
	2	職員の配置数は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			療育研究会や他研修等を活用しながら個々の特性に合った支援方法を多角的に学んでいます。	
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			学年や特性に合う内容になるように二つの療育を組み合わせるなどしてその都度考える機会を作るようにしています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○					
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○					

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○				
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○			リハビリ内容の情報をお聞きするなどして支援にいかしています。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		コロナ感染状況でなかなかイベントを共有出来ていませんが、公園では補助を減らして自発的に他のお子様と関わられるようにしています。	公園遊びや美化作業等で地域の方々と触れ合えるように毎月設定に努めています。その内容を申し送り等で更に深めて参ります。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○			
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○				
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○			コロナ感染防止の観点から懇談会等を開催できませんでしたが、申し送り時に保護者様同士で関わりを持てるような工夫を今後も継続していきます。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○					

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			出来事を終礼等で確認と振り返りを行い、ひやりはットを作成して事故防止にいかしています。	

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。



保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和 5年 2月 6日

事業所名: クラセ

保護者等数(37)

回収数 29

割合 78 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	28	1			・朝の支度をする部屋、室内での運動スペース、おやつと食事をする場所が分かれていて良いと思う。 ・芸術的な建築物で、トイレ等も子供目線の構造となっており大変ありがたい。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	23	1	1	4	・活動に関しては人数等問題ないと思うが、職員が常に忙しそうなので心配である。 ・子供の人数に対して職員の人数が少なく感じる。職員の負担が大きいのではないかと心配である。 ・療育中の様子がわからない。	⇒職員は基準を満たして配置しております。職員は施設内・外の研修や他療育施設等の公開療育等を通して支援の質向上を図っております。 ⇒感染症が落ち着きましたら療育参観を実施させていただきますので、ご参観いただけるとありがたいです。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	27		1	1	・各教室の扉に活動写真が掲示しており、情報分かりやすい。 ・エレベーターや通路が広い。古い遊具があり劣化した遊具も確認できると感じる。毎日行っている清掃の場所や時間を逐一スペースを自分の位置と見合わせることで良かった。 ・子供が自分のクラスの先生はだれとどれくらい関係しているのか確認、担任、ヘルプの先生等)親もどのクラスの先生かわからない。子どもたちと積極的にわかるよう先生や子どもの顔、名前がわかるようになっているか?と思う。	⇒療育室前の廊下には職員の顔写真と名前の掲示はありませんが、療育室内の掲示や平仮名での職員名の記載がありませんでしたので、早急に改善させていただきます。ありがとうございます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	28			1	・季節ごとの装飾やイベントが丁寧で、できれば家でも取り入れなければと思うくらいである。 ・きちんと整理整頓された空間作りがなされており、楽しい活動に感謝している。	⇒生活空間は毎日清掃を行っています。 今後とも快適に過ごせるよう徹底してまいります。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	27	2			・面談の際に細かく確認できた。 ・毎月の月間行事予定表で様々な取り組みが見られ、ニーズに合っていると思う。	⇒児童発達支援計画は、保護者様のニーズや課題を分析し職員間でも検討し作成しておりますが、より分析力を高めていきたいと考えております。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	28	1			・楽しい中にも日常のルールや集団での決まり事を守ることを練習するメニューが設定されており良いと思う。 ・クラセ担任や相談支援事業所からの聴き取り等により支援計画が円滑に進められていると思う。	
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	25	4			・家庭での目標に沿った声掛けをしてくださっている。	⇒計画に沿った支援を心がけておりますが、今後もよりお子様のニーズや課題を理解しながら支援を行ってまいります。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	28	1			・毎月家や保育園ではできないような活動を考えてくださるので、楽しそうにしています。 ・様々な活動がありルールを学んだり、色々なことに興味をもつて取り組んでいます。 ・天気によって風車プログラムもあり工夫されている。 ・様々な活動があつてよいと思うが、電車体験等日頃できない事をもつと活動に入れて欲しい。	⇒今後とも活動内容を工夫しながら提供させていただきます。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	20	1		8		⇒昨年度から新型コロナウイルスの感染症対策として、交流することを控えております。状況に応じて今後交流の場を設けられるよう検討しております。
10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	27	1	1		・利用を始める前に丁寧に説明があった。日頃より書面等で丁寧に説明がある為安心している。	⇒利用開始前の契約時、その他変更があった場合には書面にてお知らせしております。	
11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	27	2			・どの職員の方と入園前に面談をしても、その都度確認の聴き取りをして下さった。支援内容にもズレがなくしっかりと作られている。	⇒契約時、半期の面談にて保護者様には説明させていただいております。 今後とも丁寧な説明に努めてまいります。	
12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	29	2		8		⇒通常はペアレントトレーニングを開催しておりますが、新型コロナウイルス感染症対策として中止しております。感染状況が落ち着く際には再開する予定です。	
13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	28	1			・お迎えの際、何人もの保護者様がいるにも関わらず、丁寧に子どもの様子について教えて頂いている。 ・毎日どのような活動をしてどのような反応だったか等教えて頂き、一人一人よく見てくださっていると感ずる。 ・日頃からバス送迎時や連絡帳にて共有理解ができている。	⇒お子様の状況については申し送り、連絡帳に加え、必要に応じてお電話等でやり取りをさせていただいております。	

保護者への説明等	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29			<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者に対しても温かい支援の気持ちを感じられる。</li> <li>・直接のやり取りやお電話をいただいている経過観察、連絡帳など、常にこちらに寄り添って行っている。</li> </ul>	
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	19	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加したことがないためわからない。</li> <li>・コロナ禍で仕方ないと思っている。遠足や運動会があったりイベントがあるのが嬉しい。</li> </ul>	⇒通常は年2回の家族会や親子療育を通して保護者様同士の連携の場とさせてもらっていますが、現在コロナウイルス感染症対策で、回数は少なくなっております。今後も出来る限り工夫しながら実施していきたいと考えております。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	27	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話等で相談しやすい雰囲気がある為親のメンタルケアに繋がっていると思う。</li> <li>・程りこともすぐに対応して下さり助かっている。</li> <li>・今のところ相談したい事がないので、どういった体制であるか知らない状態である。</li> </ul>	⇒ご相談等がありましたら、その都度担任にお伝えいただければ、申し送り時、お電話、連絡帳等で対応させていただきます。宜しくお願い致します。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	29			<ul style="list-style-type: none"> <li>・面談等の機会や先生方の受け入れ体制(英語)が日常的に整っていると思う。</li> <li>・お手紙やメールの連絡が大変であると思う。不明な点はほほほ。</li> </ul>	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	28	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・紙面でもHP、メール等毎回概やくに連絡を頂いている。</li> <li>・ラインによるさらさら連絡帳は迅速に情報をすることができありがたい。</li> </ul>	⇒様々な情報は、月間行事予定表、HP、広報誌、ブログ等に発信させていただいております。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	27	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報取り扱いについては慎重であると思う。</li> <li>・書面上の個人情報だけでなく、HP上の顔写真の掲載も徹底されていると思う。</li> </ul>	⇒個人情報の取り扱いには細心の注意を払っておりますが、ご不明な点がございましたらお知らせください。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	28	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急時マニュアルがしっかり定められている。</li> </ul>	⇒毎月1回避難訓練を実施しております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	28		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・訓練は行われていると思うが、実際に話を聞いたことがないためわからない。</li> <li>・家庭で出来ない訓練に取り組んでいただいている。</li> </ul>	⇒毎月1回避難訓練を行っております。今後も内容等お伝えできるよう改善して参ります。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	28	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日「バスに行く！」と楽しみに通っている。帰りも楽しかったとの声がかかる。</li> <li>・バスに乗り笑顔が見られると安心して預けられる。</li> <li>・以前より通所することを楽しみにしている。</li> <li>・活動によって嫌がってしまう事もあるが、帰ってくると楽しかったと笑顔で教えてくれる。</li> <li>・「行こうかー」と玄関まで走って行き待っている。</li> <li>・苦手な活動もあるようだが、「今日はクラセ？」と聞いてきて楽しみにしている。</li> </ul>	
	23	事業所の支援に満足しているか	28	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・バスが保護者の送り所でもある。先生や皆さん優しく障がいへの理解もあり安心して子供を預けられる。</li> <li>・大変満足している。</li> <li>・子供が楽しんで通っているのが何よりの証だと思う。</li> <li>・道でバスにすれ違った際、一旦停止の場所で危険な場面があった。子どもたちはシートベルトをしていないので大変だとは思いますが、時間く子供たちの安全を優先でお願いしたい。急いでいたと思うが安全運転でお願いしたい。</li> </ul>	⇒早急に職員全員に安全運転の啓発を行いました。今後もお子様の安全を優先し、安心して乗っていただけるよう徹底して参ります。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表：令和 5年 2月 6日

事業所名：クラセ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		季節が感じられるように装飾を工夫している。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		定期的に改善報告書を作成し、業務改善に努めている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		保護者様から評価表でいただいたご意見をケース会議にて職員全員で共有し、業務改善に繋げている。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		・外部研修の参加に加え、毎月1回療育研究会を実施し、質の向上に努めている。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		・保護者様へアセスメントを行った内容を、毎月1回ケース検討会議にて職員間で検討し、児童発達支援計画に反映させている。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		・電車体験やお買い物体験等、家庭ではできないような内容を取り入れたり、活動を企画する担当職員を入れ替えたりしながら固定化しないよう工夫している。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			
17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝礼にて打ち合わせを行っており、送迎等で参加できない職員に関しては確実に申し送りを行っている。		

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		支援終了後に集まって振り返りを行っているが、非常勤職員等、勤務時間に制限がある職員に関しては、次の日の朝に共有している。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		日頃より申し送りや連絡帳、お電話等で保護者様とやり取りしながらモニタリングを行い、6か月に1回必ず面談にて行っている。	
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				該当なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				該当なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		上半期、下半期の年2回、幼稚園、保育園連絡会を実施し情報共有を行っている。また、必要に応じてお電話等でもやり取りをしている。	
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		2月に小学校や特別支援学校と、移行児について情報共有を行っている。	
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		年3回を目標に、児童発達支援事業所との連絡会を行い、事例検討会、公開保育、勉強会等を実施している。	
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			新型コロナウイルスの感染症対策として、今年実施できていません。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		申し送り、お電話、連絡帳を中心にやり取りし、保護者様と共通理解を持てるようにしている。	
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			新型コロナウイルスの感染症対策として、今年実施できていません。	
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		主に契約時に説明しているが、変更があった際はその都度丁寧に説明している。	
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			今年度家族会を実施することができた。保護者様同士の交流は主に親子療育時に行っていたが、新型コロナウイルスの感染症対策として、積極的に連携を支援することができていない。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			新型コロナウイルスの感染症対策として実施できていない。
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		日頃から気になる事例については話し合っており、毎月1回必ず虐待防止委員会を開催し職員間で共有している。また、職員向けに支援に対して虐待アンケートを取り、普段の対応を振り返り保護者様にも公表した。	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表：令和5年 2月 6日

事業所名：パフ

保護者等数(児童数) 28名 回収数 19 割合 68%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	0	0	1		⇒置基準を満たしており、お子様が安心して安全に過ごせるようスペースを確保させていただいております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	0	0	0		
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	18	0	0	1		⇒玄関入口には、視覚的にも分かりやすいよう案内図を設けております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	18	0	0	1		⇒お子様達の降園後、清掃と消毒を行っております。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	19	0	0	0		
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	18	0	0	1		⇒半年に一回、保護者様と面談の、左記内容の支援内容について、お子様の状況に則した内容で設定させていただいております。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	19	0	0	0		
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	1	0	0	・いつも色々なことをして楽しそうに通っています。 家では出来ない事を沢山経験でき、ありがたいです。	
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	2	1	3	・幼稚園に通っているの で、障害のない子どもと活動する機会はある。	⇒感染症の状況に配慮しながら、取り組みを工夫していきたいと思っております。
保護者 への 説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	0	0	0		
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	19	0	0	0		
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	14	0	0	5	・参加していない。 ・ペアレントトレーニングとは…?	⇒感染症対策前までは、専門の職員とご希望の保護者様同士の子育てについて等、話し合う場として実施しておりました。感染症対策により実施できておりませんが、ご相談等ございましたら、連絡帳や電話連絡等にて、ご連絡の程お待ちしております。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	19	0	0	0	・丁寧な状況説明、活動内容説明、いつも感謝しています。 ・送迎の時など、先生方もお忙しい中、親の話を聞いて下さり、子どもの状態を共有しやすく助かります。	
14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	0	0	0	・こまめに連絡(連絡帳・電話等)を下さり、子どもの成長の様子や課題を把握できました。ありがとうございます。		

	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	15	0	0	4	・保護者同士で関わる機会は少ないが、コロナの為仕方ない。	⇒今年度より家族会として、情報共有や保護者様への講演会等を再開させていただいております。是非ご参加の程、お待ちしております。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	19	0	0	0		
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	0	0	0		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	19	0	0	0		
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	19	0	0	0		
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	18	0	0	1	・いつも、細かく対策して頂いて、安心して登園させる事ができます。今後も宜しくお願い致します。 ・送迎バスの運用について、マニュアル諸々を丁寧に迅速に伝えて下さった時、対応がとても素晴らしいと感動しました	⇒火災や地震等の災害を想定し、毎月、避難訓練を実施しております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	0	0	1	・いつも、細かく対策して頂いて、安心して登園させる事ができます。今後も宜しくお願い致します。	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	19	0	0	0	・本人が毎回、楽しみにしています。どの活動も子どものペースに合わせて下さり、利用した日はゴキゲンです。 ・いつも、細かく対策して頂いて、安心して登園させる事ができます。今後も宜しくお願い致します。	
	23	事業所の支援に満足しているか	19	0	0	1	・家庭ではなかなか出来ない体験も取り入れて頂き、大変満足しています。	⇒今後も、お子様おひとりお一人の成長に合わせた支援を事業所職員一同、丁寧に行ってまいります。今後も何かご不明な点等ございましたら、お申し出頂けますよう宜しくお願い申し上げます。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様から「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年 2月 6日

事業所名: パフ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		・機の配置など、お子様の人数に合わせて設定を行っている。	⇒室内に仕切りを作り、視覚的に集中したり、お子様が落ち着ける環境設定を行っている。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			⇒机、椅子の配置の工夫や、角のある棚等にはクッション材のシールを貼り、お子様の怪我防止に努めている。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		・環境は、清潔を保ち、感染症対策に努めている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			⇒療育研究会、職員研修等、療育の質を高める為の研修を行っている。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			⇒活動について事前に計画書を作成し、内容構築、支援の在り方について話し合ってから活動を行なっている。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		・感染症対策で、園外活動に制限はあるが、療育室内でお店屋さんごっこ等行なう事で、お子様の生活体験に繋げている。	⇒お子様の状況に合った活動を職員同士で話し合い、活動プログラムの固定がないよう工夫している。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○				



	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		・個別支援の必要なお子様に対して、どの職員がつくのか、どのような配慮が必要か事前に、話し合いを行っている。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・お子様の情報面など、普段と違う様子があつた際や、お子様の支援内容について振り返り、情報共有を行なっている。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				⇒該当見なし。
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				⇒該当見なし。
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		・連絡会を実施し、情報共有に努めている。	
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		⇒感染症対策等もあり実施はできていないが、今後、子ども同士の交流は必要と考える為、検討していきたい。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			⇒協議会等には責任者が出席している。
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○				
32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○				
34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			⇒今年度は感染症拡大予防の観点から実施が難しかったが、例年家族会や懇談会を定期的実施している。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		・毎月、避難訓練を実施し、災害に備えた対策を行なっている。	
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		・虐待についての定期的な研修を実施している。	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: 令和5年2月6日

事業所名: 放課後等デイサービス パフ

保護者等数(児童数) 42名 回収数 14名 割合 33%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3		お勉強をしたり静かに活動する部屋と動いて活動するお部屋に分けられているので良いと思います。欲を言えば気軽に出来る園庭のようなのが良いと思います。	園外活動で公園遊びや買い物体験などの体験学習を取り入れ、お子様が楽しめるよう努めて参ります。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1			
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14				
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	12	2		定期的に面談して頂くので安心できます。	
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	11	3		固定化されている活動もあるけれど、目新しい活動や園外活動等は子どもの興味があるようです。就労に繋がるような活動や社会参加につながる活動もどんどん取り入れていただけるとありがたいです。	就労を見据えた、販売体験など、活動内容の工夫を行っています。必要な活動は継続して取り組み、お子様が興味をひくような活動内容をとり入れ、お子様の成長へと繋げて参ります。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	7			
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	2			
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	1			
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	1			
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	3			
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	3			
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	2			
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	1			
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	13	1			
非常時 等の 対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	1			
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	1		定期的に避難訓練を実施していただいているおかげで子どもに身につけていると思います。	
満足 度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	12	2			
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	12	2		いつもありがとうございます	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: R5年 2月 6日

事業所名: 放課後等デイサービス パフ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	2	職員の配置数は適切であるか	○			*基準は満たしている。 *複合型の特性を活かし、他事業所と連携し状況に応じ必要数の確保を行っている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			事業所に掲示させて頂いている。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
適切な 支援の 提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○				
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○				
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		現在、医療的ケアの必要なお子様は在籍していない。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者との 連携	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		公園等の園外活動時に遊びを共有する場面はあるが、感染症もあり企画出来ない状況。	
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○				
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		現在、コロナ感染症流行の為、ペアレント・トレーニングの企画は見合わせている。医師や保健師との相談会を設定するなどし、支援提供を行っている。	
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			難しい課題に対しては、その場で回答せず持ち帰り、専門職等も交えて最善の方法を検討するようにしている。	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○				
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			法人として感染状況に合わせ規模を縮小しながら地域に向けたイベントを実施している。		
非常時等の対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年2月6日

事業所名:みらくれ

保護者等数(児童数)36名 回収数 26名 割合 72%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24				・活動するスペースは十分に確保されており子ども達ものびのびと楽しく過ごしています。 ・館が広くて良いです。 ・活動の様子を見たことがないので分からない。	⇒児童発達支援センターとしての基準は満たしており、療育室遊戯室等、活動内容によって活動場所を変えるなどの工夫をしながら療育を行なっております。またお子様の年齢や発達段階に応じて対応させて頂いております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	24	1			・送迎もされて大変だという印象です。 ・子どもの特性に配慮し適切に対応してくれます。 ・絵カードを導入してくださったり、言語聴覚士の先生に相談出来て助かっています。 ・通常療育は見たことがありませんが、行事の際は問題なさそうでした。	⇒お子様の人数に合わせてその都度、人員の配置を行っております。朝の通園時間に関しましては、親子で楽しめる環境作りを見直して参ります。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	24				・子どもの行動範囲にそれぞれの物が設置されている為、混乱する事なく過ごしています。 ・あまり行ったことがないのでよくわかりません。 ・子どもの高さに合わせてあり、整理整頓されている。 ・ちよっとしか見ていないので全体の構造が見てみたいです。 館全体の見学があれば。	⇒感染状況を見ながら、時期を見て今後、検討して参ります。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	25	1			・職員の細やかな配慮の為とても清潔に保たれ、子ども達の活動しやすい空間になっています。 ・不安なく通所させられます。とても清潔で安心しています。 ・清潔に保たれている印象があります。 ・トイレや活動する部屋のマットなど毎日掃除がされているのか？気になったことがある。トイレは特に朝一番に行ってもトイレレットペーパーの補充がされていない	⇒清掃については毎日行っておりますが不十分さがあり、申し訳ございませんでした。マットにつきましては定期的に業者にて交換を行っております。また、現在、業者ともマット交換の調整を図っております。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	26				・保護者が言ったことを正確に計画書に記載されるため、とても助かっています。 ・そう感じます。 ・話を聞いていただき適切な計画が作成されていると思います。	
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	23				・具体的な支援内容が設定されています。 ・そう感じます。 ・問題なく支援されていると思います。	⇒ガイドラインを基準にお子様の一人一人に合わせた支援計を作成する事が出来るように取り組んで参ります。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	25				・一人一人の子どもの状況に応じた内容で支援して下さります。 ・はい、ありがたいです。 ・通い始めて成長が凄いのです。 ・そう感じます。 ・毎日違う活動で工夫されていると思います。	⇒場面や状況に合わせて、お子様一人一人が達成できる方法(手段)を見つける事が出来るように取り組んで参ります。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	24	2			・いつも色々な活動をして下っていて子どもが楽しく通っています。 ・月間予定表で分かりやすく活動内容が記載されており、また様々な活動を行ってくれます。 ・色々な活動があつて親子共に楽しめています。 ・スポーツ・戸外遊び、リミック、季節の行事など色々な事をして頂き感謝しています。 ・机上で行なうものや体を動かす等、沢山の活動があり多くの刺激を受けています。	⇒五感を使った遊び・基本的週間へと繋がる遊び・季節遊び・生活体験など、様々な経験をする事が出来るように工夫し取り組んで参ります。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	1	1		・療育以外に通っていないので分かりません。 ・コロナのせいなのか交流会は聞いたことがない ・まだ参加したことがないので、分かりませんが、交流会は会って欲しい。	⇒感染状況を見ながら、今後、開催を検討していきたいと考えております。
10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	1			・丁寧な説明が行われました。 ・特に問題なく過ごしています。	⇒契約時点でご説明させていただいておりますが説明不足で申し訳ございませんでした。不明な点がございましたらいつでもお声掛けください	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	24				・適切で丁寧な支援内容説明が行われました。 2 ・とても分かりやすく助かります。 ・特に問題なく過ごしています。	⇒契約時・面談時でご説明させていただいておりますが説明不足で申し訳ございませんでした。不明な点がありましたらいつでもお声掛けください。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	21	1	1	3	・丁寧な説明が行われました。	⇒感染対策の関係で実施が出来ませんでしたが、今後実施出来る方法を検討して参ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	25		1		・施設での体調や今現在の子どもの発達状況を適切に伝えてくれる為、家でのやりとりもスムーズに行えます。 ・送迎時や連絡帳などで伝わってきます。	⇒日々の連絡帳・申し送り時に共有させて頂いておりますが、何かありましたらいつでもお声掛けください。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26				・適切な頻度で面談が行われており、面談時やそれ以外の時でも保護者の質問や疑問に対して適切に助言くださいます。 ・色々な相談や困りごとに対応していただいております。ありがとうございます。 ・相談すると答えてくださいます。 ・送迎時や電話でも親切に対応していただきます。 ・家での対応もその都度聞けるので助かっています。	
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	16		3		7 ・分かりません。 ・父母の会は今まで通り必要ないと思います。(何の問題もないため) ・まだ参加したことがないので、分かりませんが、交流は会って欲しい。 ・そんな交流会があるようには感じませんが同じバスのママとはよくお話しします。 ・まだ一度しか参加していませんが、保護者同士の連携は回数を重ねないと難しいと感じました。	⇒今後、どのような形で開催を行っていくのか、再度検討して参ります。
	16 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	26				・保護者から相談やもう入れ等については、迅速かつ適切に対応していただきます。	
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26				・配慮して下さっています。 ・廊下には沢山の写真があり、活動中の様子が見れて嬉しかったです。	
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	26				・随時、配信されます。 ・発信はされているがなかなか更新されず半年に一回くらい更新されるだけで、いつの活動？と思う。	⇒申し訳ございません。ホームページ・インスタを活用し定期的な発信を行って参ります。
	19 個人情報の取扱いに十分注意されているか	23			1	2 ・十分に注意して下さっています。 ・掃宅時、他の子どもとの荷物 of 入れ間違いないように配慮して参ります。	⇒申し訳ございません。個人情報の扱い方を再度見直し、入れ間違いないように配慮して参ります。
非常時等の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	25				1 ・適切な説明や訓練などが実施されています。	
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	25				1 ・毎月避難訓練をする為、子ども達もどのように行動すればいいのか身につく為、助かっています。 ・子どもと一緒に親も参加したいと思いました。	⇒今後、実施内容を検討して参ります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	24		2		・毎日楽しく利用しています。 ・最嫌、イヤイヤ期が始まりましたが、結果楽しんでいる様子です。 ・楽しんでいるようです。感謝しています。 ・大変楽しみにしております。送迎バスがくると喜んでます。 ・自分で靴をはき車まで歩いて	⇒お子様が安心して通園し、活動を通して様々な経験を重ねる事が出来るように取り組んで参ります。
	23 事業所の支援に満足しているか	25		1		・満足しています。 ・はい。いつもありがとうございます。 ・非常に満足しております。家も近いのに送迎していただき感謝しています。	⇒個別支援の元を個別支援の充実が図れるように取り組んで参ります。また、成功体験を増やし自信へと繋げられるように取り組んで参ります。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年 2月 6日

事業所名:みらくれ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		・視覚的アプローチを用いて環境設定を行っている	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			



関係機関や保護者との連携関係	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・支援終了後や、当日の朝に行っている。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	・感染症対策の為実施が難しかったが、今後検討していく。	
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			
	保護者へ	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
		33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
		34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
		35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		・例年家族会やペアレントトレーニングを実施しているが、今年度は感染症対策の為実施が出来ていない。

の 説 明 責 任 等	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年2月6日

事業所名:ペペ

保護者等数(児童数)37名 回収数 22名 割合 59%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	2		2		⇒お子様が好きな遊びに集中し、活動を楽しむことができるように環境構成を工夫しています。また、遊戯室や屋上遊技場など、用途に分けて遊び場を設定しています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	16	2	1	3	・スタッフが足りていないように感じる。	⇒基準は満たしており、お子様の状況により職員配置を行っております。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	18	2		2		⇒廊下に手すりや付け、段差のない部屋の作りになっており、車いす等もスムーズに通ることができるように配慮しております。何かご意見ございましたらいつでもお申し付けください。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	22					
適切な 支援の 提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	20	2				⇒半月に1回、保護者様と面談を行わせていただいております。今後の支援計画について話をした上で、支援計画を作成させていただいております。
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	17	2		3		⇒面談等で、項目に対する具体的な内容等をしっかりと伝えて頂くよう努めて参ります。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	19			3		⇒お子様の成長過程に合わせ、定期的に児童発達支援計画の見直しを行っています。お子様の課題を活動内で楽しく取り組む中で自信に繋がっていくように支援を行ってまいります。
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19	2		1		⇒普段の活動でも協調性や社会性を養えるよう、またお子様が興味、関心のある活動を取り入れ、マンネリ化しないように工夫しています。気になる活動等ありましたらお申し付けください。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	16	1	1	4		⇒現在コロナ感染の為、交流会を実施してはありますが、今後は状況を見ながら検討して参ります。
	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22					
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	21			1		⇒ご家族のニーズ、お子様の発達状況に合わせた目標を設定できるようにしております。保護者様に分かりやすいように、しっかりと説明を行って参ります。不明な点等ございましたら、職員にお声掛け下さい。
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	14	5		3		⇒毎年ペアレントプログラムを実施させていただいておりますが、今年度はコロナウイルス感染症対策として実施することができませんでした。また機会を設けてさせていただきますので、ご参加下さい。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	19	3				⇒日々の活動の様子等のお伝えと共に、その中で成長した部分や発達の課題を保護者様と共有し、今後の支援に活かして参ります。
保護者 への 説明等	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	1				⇒日々の申し送り、年に2回の個別面談、その他必要に応じて随時お話をの機会を設けて参りますので、お声かけ下さい。また、電話でも受け付けております。何かご意見ございましたらいつでもお申し出ください。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	4		4		⇒コロナウイルス感染症が拡大する以前は、療育参観や懇親会、を行って参りました。再開の目途がつかましたら、また沢山の方々にご参加して頂きたいと思っておりますので宜しくお願いいたします。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	18	2		2		⇒お子様のことで気になることがありましたら、面談や電話でも受け付けております。いつでもお声掛け下さい。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1		1		⇒日々の申し送り、連絡帳で毎日の様子をお伝えしております。その他必要に応じて電話でお伝えしております。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	21	1		1		⇒安心して通園して頂けるように、活動内容をホームページ、行事予定表で紹介し、評価表の掲示等も積極的に行って参ります。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	19			2	・確認のしようがないので分からない。	⇒施錠付きの棚に書類等保管し、取り扱い、保管には十分配慮しております。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
非常時等の 対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	19			3		⇒毎月1回訓練を実施し、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を作成し、職員がすぐ確認することができるように保管しております。気になる事がございましたらいつでもお申し付け
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20	2				⇒毎月1回地震、火災を想定した避難訓練を行っております。避難の方法、経路等お子様と一緒に確認しながら行っております。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	22				・今日はベベ？明日はベベ？と聞いてきて、毎回通園を楽しみにしています。 ・あと何回残たらバソ？と聞きます。楽しく通えているようです。 ・保育園ではできない活動や、友達と会えることがとても楽しいようです。	
	23 事業所の支援に満足しているか	21	1			・小集団で活動する中で自信に繋がっていると思います。	⇒お子様のニーズに応じた支援を行っており、職員間で話し合いの場を設け情報共有を行い、支援を行っております。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年 2月 6日

事業所名:ペペ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		・その日の人数や活動に応じて広いスペースを使用し、お子様がのびのびと過ごすことができるようにしている。	
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		・お子様が楽しそう、やってみたいと思うような環境作りに努めている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			

関係機関や保護者との連携関係	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・毎日、職員間で情報共有を行っている。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		
保護者へ	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	・感染症対策の為実施が難しかったが、今後検討していく。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		・例年家族会やペアレントトレーニングを実施しているが、今年度は感染症対策の為実施が出来ていない。

の 説 明 責 任 等	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: 令和5年2月6日

事業所名: 放課後等デイサービス ベベ

保護者等数(児童数) 42名 回収数 14名 割合 33%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3		お勉強をしたり静かに活動する部屋と動いて活動するお部屋に分けられているので良いと思います。欲を言えば気軽に出来る園庭のようなのがあったと良いなと思います。	園外活動で公園遊びや買い物体験などの体験学習を取り入れ、お子様が楽しめるよう努めて参ります。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14				
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	12	2		定期的に面談して頂くので安心できます。	
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	11	3		固定化されている活動もあるけれど、目新しい活動や園外活動等は子どもの興味があるようです。就労に繋がるような活動や社会参加につながる活動もどんどん取り入れていただけるとありがたいです。	就労を見据えた、販売体験など、活動内容の工夫を行っています。必要な活動は継続して取り組み、お子様が興味をひくような活動内容を取り入れ、お子様の成長へと繋げて参ります。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	7			
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	2			
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	1			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	1			
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	3			
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	3			
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	2			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	1			
	⑭	個人情報に十分注意しているか	13	1			
非常時 等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	1			
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	1		定期的に避難訓練を実施していただいているおかげで子どもに身についていると思います。	
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	12	2			
	⑱	事業所の支援に満足しているか	12	2		いつもありがとうございます	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。



事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: R5年 2月 6日

事業所名: 放課後等デイサービス ペペ

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	2	職員の配置数は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			事業所に掲示させて頂いている。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
適切な 支援の 提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			療育研究会や他研修等を活用しながら個々の特性に合った支援方法を多角的に学んでいます。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			固定化しないように、お子様のニーズに合わせて選択できるように取り組んでいる。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○				
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		現在、医療的ケアの必要なお子様は在籍していない。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		公園等の園外活動時に遊びを共有する場面はあるが、感染症もあり企画出来ていない状況。	
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○				
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		現在、コロナ感染症流行の為、ペアレントトレーニングの企画は見合わせている。医師や保健師との相談会を設定するなどし、支援提供を行っている。	
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			難しい課題に対しては、その場で回答せず持ち帰り、専門職等も交えて最善の方法を検討するようにしている。	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○				
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			法人として感染状況に合わせ規模を縮小しながら地域に向けたイベントを実施している。		
非常時等の対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				
43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			終礼の際に、ヒヤリハットはなかったか確認を行い、事故防止に努めている。		

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表：令和5年2月6日

事業所名:ピコ

保護者等数(児童数) 29名 回収数 18名 割合 62%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	0	0	2		⇒基準は満たしています。活動内容に応じて中庭を活用したり、遊戯室の活用によって、工夫して取り組んでいます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	17	1	0	0		⇒職員は基準を満たして配置しております。職員は施設内・外の研修や他療育施設等の公開療育等を通して支援の質向上を図っております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	16	0	0	2		⇒つまずいたり、友達とぶつかり、転んでしまうこともあります。手すりや段差など、バリアフリーを意識した構造になっております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	16	0	0	2		⇒生活空間には、転倒に繋がらない様に障害物を置かない工夫をしております。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	16	0	0	2		⇒個別活動、集団活動を交えながらお子様に合わせた課題を提供しております。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	17	0	0	1		⇒今後も丁寧な聞き取りの元、児童発達支援計画に具体的な支援内容を設定していきます。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	18	0	0	0		
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	0	0	0	・毎日子供が飽きない様に、工夫されてると思います。楽しみに通えている。	
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	16	2	0	0		⇒昨年度から新型コロナウイルスの感染症対策として、交流することを控えております。状況に応じて今後交流の場を設けられるよう検討しております。
保護者 への 説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	2	0	0		⇒契約時に、書面に沿ってご説明をさせて頂きます。ご不明点がありましたら、お答え致します。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	17	0	0	1	・計画、支援、評価を具体的に分かりやすく説明してください。	
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	15	0	0	3		⇒通常はペアレントトレーニングを開催しておりますが、新型コロナウイルス感染症対策として中止しております。感染状況が落ち着いた際には再開する予定です。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	18	0	0	0	・子どもだけではなく、親に対しても、優しく思いやりのある職員さんの行為に安心感があります。親子に寄り添って頂きありがとうございます。	
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	1	0	0		⇒随時、個別面談も設けることができます。子育て経験のある職員からの助言等もできますので、お声掛け下さい。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	15	1	0	2		⇒通常は年2回の家族会や親子療育を通して保護者様同士の連携の場とさせて頂いておりますが現在コロナウイルス感染症対策で実施できておりません。
16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	17	0	0	1		⇒今後も、相談や申し入れに対して、迅速な対応を行ってまいります。
17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	0	0	0		
18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	18	0	0	0		
19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	18	0	0	0		
非常時等の 対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	18	0	0	0		
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	0	0	1		⇒月に1回地震・火災・風水害等についての避難訓練を行っております。今後も災害に備え訓練を続けて参ります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	18	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一時的に「行きたくない」と言うこともありましたが、「やっぱり楽しい」と毎回活動内容を楽しみにしている。</li> <li>・ピコがある日を楽しみにしています。</li> <li>・時々行き渋りが(保育園も)とても楽しみにしています。</li> </ul>	
	23 事業所の支援に満足しているか	18	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご丁寧な対応、お気遣いに大変満足しています。</li> </ul>	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

(事業所職員向け) 児童発達支援自己評価表

【児童発達支援】

公表:令和5年 2月 6日

事業所名:ピコ

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		毎月、虐待問題や支援内容の見直しなど議題を変えて、勉強会を行っております。	
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		幼保連携、保護者様からの聞き取りを参考にして、児童発達支援計画の作成を行っております。	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○			
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への説明責任等	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年2月6日

事業所名:ニーニャ&ニーニョ

世帯数(児童数) 24(25)、回収数 19、割合 79.1%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	0	0	3	・見せて頂いた時は、明るくて広くて活動に適したスペースだと思いました。	⇒活動に合わせ、来夢のお部屋と繋げたり、レストランを利用したりと工夫して取り組んでおります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	17	0	0	2	・何人配置されているのか、何の専門？資格のスタッフなのか分からない。	⇒設置基準を満たしつつ、お子様の状況に合わせて職員配置をしております。また、言語聴覚士・理学療法士との面談なども可能ですので、ご希望の際には職員にお申しつけ下さい。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	15	1	0	3		⇒お子様方の特性に合わせ、視覚的にも分かりやすい環境設定を心掛けております。お子様方にとって過ごしやすい場となるように、環境を整えてまいります。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	14	0	0	5		⇒日々お子様方の目線でのこまめな清掃を心がけております。お子様方が気持ちよく過ごせる空間作りを目指しております。
適切な支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	19	0	0	0		
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	18	0	0	1	・おそらくガイドラインの内容で説明しているが、こちらがこの項目のことなのか理解が不十分だった為、わからないにしています。(No11も同様)	⇒ガイドラインに則り、児童発達支援計画を立てさせていただいております。3月の面談時にまた改めてお伝えさせていただければと思います。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	19	0	0	0		
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	1	0	0		
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11	0	1	7	・コロナ禍で難しいと思いますが、いつか機会があれば良いなと思います。	⇒現在、幼稚園・保育園等との交流は行っておりませんが、今後検討してまいります。
保護者への 説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	0	0	0		
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	18	0	0	1		⇒No.6同様、ガイドラインに則って作成しております。今後面談の中で、より丁寧に説明できるようにいたします。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	12	3	1	3		⇒今年度も感染症対策の為、実施することができませんでしたが、状況を見ながら再開できる形を検討していきたいと考えています。その際にはぜひご参加ください。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	17	2	0	0	・送迎になってから、どうしても直接様子を共有するタイミングが減ってしまったので、もう少し活動の様子等知りたい。 ・いつも連絡帳の内容が細かく記載して頂いて、通園日の状況がよく分かります。 ・日々の何気ない出来事から困り事まで、その都度伝えさせていただけで、心強く助けていただけて、ありがとうございます。	⇒連絡帳や申し送りの内容の工夫、療育の様子の発信の仕方など、ご家族の皆様にお子様方の成長をより感じていただけるような方法を検討してまいります。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	3	0	0	・直接パンに行く事があまりできないので、先生となかなか話ができないので土曜日をうまく使えるように、親として努めたいと思っています。	⇒ご意見ありがとうございます。そのお気持ちが嬉しく思います。こちらの方でもできるだけ直接お話しする機会や、より分かりやすい申し送りの内容を検討してまいります。また、ご家族が送迎可能な日はぜひ施設まで足を運んでいただいて、活動後のお子様の様子を感じていただければ幸いです。



	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	3	1	4	<p>・コロナでそのような会をなかなか開催しにくいという状況だと思うので・・・</p> <p>・コロナ禍で制限がある中でも、可能な範囲で出来ることをして下さっていると思います。</p>	⇒今年度、感染症対策を行いながら療育参観や家族会を実施することができましたが、懇親会の実施までは至らず、保護者様同士の交流の場が思うように持てない状況でした。今後も皆様のご意見をいただきながら、参加しやすい形を模索していきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	18	0	0	1		⇒半年に一回の面談以外でも、何かお困りのこと、気になることがございましたらいつでもご相談ください。また、事業所職員以外にも、言語聴覚士、理学療法士、訪問支援など専門資格の職員と個別の面談も可能なので、ご希望の際には職員にお申し出ください。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	0	0	0		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	19	0	0	0		
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	18	0	0	1		⇒契約時にお渡ししている『重要事項説明書』の個人情報についての同意書に記載の内容に沿って厳重に管理しております。職員一人一人の意識が重要であると考えておりますので、引き続き研修などでも意識付けを行ってまいります。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	19	0	0	0		
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	0	0	1		⇒毎月一回事業所毎、半年に一回施設全体での避難訓練を実施しております。消防の方にご意見もいただきながら、非常時に皆様の命を守る為の訓練を継続していきます。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	19	0	0	0	<p>・いつもとても楽しみにしています。朝「今日バス？お昼寝しなくていい？」と聞いてきて、うなずくと笑顔で喜んでくれます。入所依頼、安心して預けることができます。子どもの成長も日々感じる事ができて満足です。</p> <p>・通所の日はかなり楽しみにしていて親としても嬉しいし、助かっています。</p> <p>・すごく楽しみにしています。毎月様々な活動を経験できて、楽しんでいると思います。親子教室からお世話になっていますが、大満足です。今後もよろしく願います。</p> <p>・毎回違った内容の活動をしていただき、家や保育園だけではなかなか体験できないようなこともできるので、様々な物に興味を持つ良いきっかけにもなり、お友達や先生方とのふれあいの場として大切な場所になっているのではないかなと感じています。</p>	
	23	事業所の支援に満足しているか	19	0	0	0		⇒たくさんの温かいお言葉ありがとうございました。職員一同、改めて身の引き締まる思いです。今後もお子様方の成長をご家族の皆様と一緒に見守っていきけるよう、よりよい支援に努めてまいります。今後ともよろしく願います。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表: 令和5年2月6日

事業所名: ニーニヨ&ニーニヤ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		⇒お子様方が日々の流れに見通しが持ちやすいよう、視覚的な情報伝達などを環境設定に取り入れています。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		⇒療育研究会や春期・秋期研修、外部研修を活用し、お子様方の特性に合った支援方法を総合的に学んでいます。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		⇒様々な体験ができるよう、曜日ごとに感触・製作・運動・リトミックなど分野を分けて活動を組み立てています。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			
17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				⇒該当児なし。
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				⇒該当児なし。
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		⇒コロナウイルス感染症対策の状況もあり、実施に至りませんでした。他事業所とも相談して実施できる形を検討していきたいと思えます。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		⇒現在、コロナウイルス感染症対策の為、実施を見送っている状況です。ご要望の声も聞かれていますので、状況を見て再開していければと思います。
保護者への話	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			⇒家族会、療育参観など行うことができ、前年よりは保護者様と繋がる機会を設けることができました。一方で、感染症の状況もあり懇談会は断念せざるを得ませんでした。親子療育含め、保護者様同士でお話ができる場を増やしていきたいです。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
明責任等	36 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		⇒職員間で個人情報の取扱い方法について共有し、細心の注意を払っています。	
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		⇒月に一回、虐待防止委員会を実施して日々の支援の在り方の見直しなど、取り組みを進めております。	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表:令和 5年 2月 6日

事業所名: 放課後等デイサービス ニーニョ&ニーニャ 保護者等数(児童数) 39 回収数 20 割合 51 %

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	4	0		活動内容に合わせてながら、複合施設の利点をいかしてのびのびと楽しめるように随時対応してまいります。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	1	0		お子様・保護者様に安心して利用していただけますように配置など検討・工夫をしていきます。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	20	0	0		
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 i が作成されているか	20	0	0		
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	2	0	様々な活動にいつも子供が喜んでます。助かっています。	学年や特性に合わせて社会活動に繋がる取り組みを盛り込むようにしています。意図や目的が伝わるように説明理解を図ってまいります。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11	9	0		コロナ感染状況を鑑みながら屋外遊びなどに地域の児童クラブなどの関わりを工夫してまいります。
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	0	0		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	0	0		
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	0	0		
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	6	0		コロナ感染症対策でなかなか実施が難しかったですが、代替になるような支援方法を検討してまいります。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	1	0		家族会等で報告はしておりますが、今後はもう少し申し送り等でも個々に合った説明を心掛けてまいります。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	0	0		
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	0	0		
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	20	0	0		
非常時 等の 対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	0	0		
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19	1	0		個々のお子様にあった訓練とその内容の伝達をしっかりと伝えてできるようにしてまいります。
満足 度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	20	0	0	・活動内容がマンネリ化することなく工夫されており楽しく活動しています。 ・担当職員が変わることなく見て頂いて、本当に感謝しております。	
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	20	0	0	・楽しいだけでなくニーズや課題に沿った支援に大変、満足しております。 ・活動を通して大きく成長しました。いつも、ありがとうございます。	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: 令和 5年 2月 6日

事業所名: ニーニョ&ニーニャ

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			複合施設の利点をいかして適宜活動に合わせて環境設定を行っています。	
	2 職員の配置数は適切であるか	○				
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
業務改善	4 業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			療育研究会や他研修等を活用しながら個々の特性に合った支援方法を多角的に学んでいます。		
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			学年や特性に合う内容になるように二つの療育を組み合わせるなどしてその都度考える機会を作るようにしています。	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15 支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○					
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○					

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○				
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○			リハビリ内容の情報をお聞きするなどして支援にいかしています。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		コロナ感染状況でなかなかイベントを共有出来ていませんが、公園では補助を減らして自発的に他のお子様と関わられるようにしています。	公園遊びや美化作業等で地域の方々と触れ合えるように毎月設定に努めています。その内容を申し送り等で更に深めて参ります。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○			
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○				
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○			コロナ感染防止の観点から懇談会等を開催できませんでしたが、申し送り時に保護者様同士で関わりを持てるような工夫を今後も継続していきます。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っているか	○				

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			出来事を終礼等で確認と振り返りを行い、ひやりはットを作成して事故防止にいかしています。	

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。



公表:令和5年2月6日

事業所名:もぜ

保護者等数(児童数) 24(23) 回収数 20 割合 87%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20				・基本的には大丈夫だとおもいますが、人数の多い日は狭く感じることもある。	⇒設置基準は満たしており、活動室、遊戯室、レストランを、場面で使い分けしております。気候に合わせて中庭を活用しながら、限られたスペースの中でお子様に満足して頂けるように支援を行って参ります。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20				・十分配慮されていると思います。 ・トラブルの多い子ですが、いつも原因や状況を見てくれています。		
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	20				1		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	20					・とても綺麗で過ごしやすいです。 ・いつもとても綺麗で安心です。	
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	20				・いつも丁寧な支援計画を作って下さり感謝しています。 ・丁寧にヒヤリングしてくださり、適切な支援計画を作成頂いております。		
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	19				2		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	20						
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20					・様々な活動が行われ、子どもは色々なことを吸収しております。 ・毎日違う活動で楽しみながら活動に参加出来ている。 ・コロナの為、なかなか皆さん交流は難しいですが、喜々の皆さんやこうりゅうできる事柄で交流できている。 ・毎月色々な活動が計画されていて、子どもが喜んでいる。	
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	3	2	6		・まだまだ感染症が怖いので、ないのは仕方がないと思う。	⇒感染症の状況に配慮しながら、取り組みを工夫していきたいと思っています。
保護者への説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20						
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	20						
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	17	2		1		・自分が理解していないだけかもしれません。	⇒今後も様々な感染対策をしながら実施出来るように工夫して参ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	20					・その日々の様子、反応を教えていただき、子どもの発達状況を確認させて頂いております。 ・毎日申し送りとか何かあればお電話いただけて子どもの状況を伝えてもらっている。 ・活動の様子を詳しく伝えて頂いているので大変ありがたいです。 ・連絡帳で子どもの様子を書いて頂いていることで、活動の様子や生活面の様子がわかり、子どもの成長を知ることができた。	
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	1				・子どもの課題について一緒に考えて頂き、アドバイスをして頂いて助かった。 ・度々助言して下さい助かります。	
15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	13	3		4		・保護者の方々とお話出来る機会がなかなかないので、コロナが収まったら父母の会等参加してみたいです。	⇒今年度は年2回実施の家族会は実施ができました。感染症対策の観点から、療育参観や懇談会の実施は控えさせて頂きましたが、今後も感染症の状況を見ながら計画して参りますので、ぜひご参加いただければと思います。	

	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	18			1	・小さなことでも丁寧に話を聞いて頂いています。	⇒年2回の面談を実施しております。またその他にも随時お話の機会を設けて参りますので、気になることがありましたら、いつでもお声掛け頂ければと思います。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19			1		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	18	1		1	・途中でもげに来られた先生方の名前等簡単なプロフィールでいいので教えていただけるよ嬉しいです。	安心して通園して頂けるように、お子様や保護者様職員の紹介の方法を今後検討して参ります。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	19	1				
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	20					
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20			1	・避難訓練のお約束等大事なことを理解していて、言葉で伝えられるようになりました。	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	18	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>・とても楽しみにしています。</li> <li>・大変満足しています。いつもありがとうございます。</li> <li>・とても楽しみにしています。</li> <li>・世ロコンで毎朝通園します。</li> <li>・今日はバス?と聞くほど楽しみにしている。</li> <li>・行くことを喜ぶことはないけれど、帰ったら活動内容を楽しそうに教えてくれる。</li> <li>・始めは泣きながらの登園でしたが、なかよしの友達も出来、とても楽しみながら通っています。泣かずにバイバイ出来る日も出てきて、活動も楽しめているようです。</li> <li>・送迎の車がくるニコにもしながら玄関へ走ってきます。いつもありがとうございます。</li> <li>・毎日「今日もぜ?」と聞くほど大好きなところで</li> <li>・通所の前日には明日の活動は何なのか聞いてきて楽しみにしています。</li> </ul>	
	23	事業所の支援に満足しているか	20				<ul style="list-style-type: none"> <li>・こちらに通園し始めて言葉が増えたり、本人の思いも伝えられるようになっていたので、すごく感謝しています。ありがとうございます。</li> <li>・大変満足しており、感謝申し上げます。引き続き何卒宜しくお願い致します。</li> <li>・もげに通い始めてとても成長したと思います。いろいろなことを理解してきたと思います。</li> <li>・もげに通い始めてから積極性が出て、発語が増えました。日々の成長を実感しているので大変満足しています。</li> </ul>	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和5年 2月 6日

事業所名:もぜ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			・基準は満たしている。活動内容に応じて中庭を活用したり、遊戯室の活用によって、工夫して取り組んでいる。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		・積極的なコミュニケーションでカバーしたい。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・専門性を高めるための研修を継続していく。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			

関係機関や保護者との連携関係	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		・支援終了後や、当日の朝に行っている。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		・気になったことや気付いたことはメモをしておいて、職員間で共有するように心がける。	
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	・感染症対策の為実施が難しかったが、今後検討していく。	
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			
	保護者へ	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
		33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
		34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		・ご家族の困りごと等丁寧に伺い、お子様の発達に合わせたアドバイス等出来るようにしている。またご家族自身の悩みにも耳を傾けられるよう心掛けている。
		35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		・例年家族会やペアレントトレーニングを実施しているが、今年度は感染症対策の為実施が出来ていない。

の 説 明 責 任 等	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)

## 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)【放課後等デイサービス】

公表:令和 5年 2月 6日

事業所名 放課後等デイサービス 楽々 保護者等数 29 回収数 18 割合 62 %

	チェック項目	はい			ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ		
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	1	0		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	4	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	0	0		
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	18	0	0		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	17	1	0	・毎日課題が異なって楽しそうです。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	8	6	4	・分からない	・今後、どのような形で実施するか検討して参ります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18	0	0	・面談時に色々説明して下さっています。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	18	0	0	・毎日その日の様子を教えてください。 ・お迎えの時にその日の様子や気になる事などお話できるので共通理解しやすい。	・出来る限りその日の状況をお話させて頂いております。連絡帳にも記載してありますので気になることがありましたら、いつでもご連絡頂ければと思います。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	2	0	・面談の時には色々相談にのってくださいます。	・年2回面談日を設けてお話させて頂いておりますが、いつでもご連絡頂ければ、都合付けて対応して参りたいと思っております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	6	0		・今回は、病院の院長や学校の先生を招いてご講演を頂きました。また、都合により参加出来なかった方々には、資料として配布させて頂いたり、日常の様子を写真に収めて掲示したりしております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	0	0		
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	2	1		・お子様の申し送り時等を利用しお話させて頂いております。いつでもご連絡いただければ、都合をつけて対応して参りたいと思っております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	1	0		・毎月の月間、定期的に会報を配布しております。また、ホームページ・インスタグラム等も掲載していつでも見られ様になっておりますのでご活用ください。
	14 個人情報に十分注意しているか	17	1	0		
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	0	0		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	0	0	・避難訓練が毎月行われています。	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	16	1	1	・楽しみにしています。	・何が嫌なのかをお子様にも聞いて、職員間で内容等確認して楽しく通えるようにして参りたいと思っております。
	18 事業所の支援に満足しているか	17	1	0	・先生皆が良くしてくれて、優しくていつも感謝しております。	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: R5年 2月 6日

事業所名: 楽々

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	2	職員の配置数は適切であるか	○			職員配置数は適切であるが、その日のお子様の状況に合わせて協力職員をもらったりしている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○				
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			毎月1回の療育研究会を設けて勉強の場としています。	
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○				

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○				
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○		現在医療的ケア児の受け入れはないです。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○			各事業所からお子さまの情報を頂いております。
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○		開所間もないのでまだ、卒業生を出していません。
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		どのような形で持つて行くべきか、現在検討中です。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○				
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○			
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○			コロナ禍でまだ、出来ていませんが、今後、様子を見ながら開催できるようにして参ります。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	○				子ども食堂のお子様たちとの交流会は設けています。



	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)